



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Autonomo Comprensivo

Luigi Capuana

Codice Fiscale: 81002070811 Codice Meccanografico: TPIC807004

Piazza Aldo Moro, snc - 91029 - Santa Ninfa (TP)

Tel. 092461095

PEO: tpic807004@istruzione.it

PEC: tpic807004@pec.istruzione.it

<https://icluidicapuana.edu.it>



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento:13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia.

Azione 13.1.2 2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/07/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-671

CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: D79J21010260006

**Lettera di Incarico di nr. 1 Esperto COLLAUDATORE
sul progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”**

PREMESSO che l’Istituto Autonomo Comprensivo LUIGI CAPUANA è destinatario del finanziamento relativo al progetto:

Azione 13.1.2 2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/07/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

PRESO ATTO che per l’attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne

VISTO l’avviso per la selezione per le figure di esperto Collaudatore del 21/06/2022 (Prot. 5875/U)

VISTO il decreto di affidamento incarico del 06/07/2022

CONSIDERTO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

VISTO il curriculum presentato, così come verificato dalla commissione esaminatrice nella seduta del 30/06/2022, e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

Il dirigente scolastico, Prof. Salvino AMICO, responsabile del progetto

INDIVIDUA E NOMINA

La SV in qualità di COLLAUDATORE

Cognome e Nome	MISTRETTA Maria Rita
Qualifica	Docente
Ruolo	COLLAUDATORE
Amministrazione di appartenenza	INTERNO
Progetto	Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

COMPITI DEL COLLAUDATORE

La figura del collaudatore dovrà svolgere, nell'ambito del progetto, le seguenti funzioni:

- 1) provvedere, ad avvenuta consegna, al collaudo della fornitura secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto risulti oggetto di fornitura
- 3) verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- 4) verbalizzare le riunioni di collaudo, con indicazione dell'ora di inizio e di termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei presenti;
- 5) verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previsto;
- 6) verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
- 7) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

COMPENSO

Per le attività di cui sopra, la retribuzione assegnata è stabilita in complessivi € **404,08** costo lordo stato, a fronte di un impegno orario minimo pari a 17,5 ore.

Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento da parte del Ministero.

Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

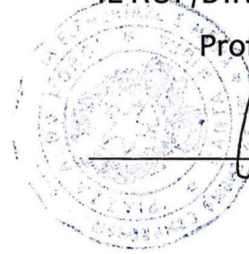
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., novellato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Santa Ninfa, 06/07/2022

IL RUP/DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Salvirio AMICO



PER ACCETTAZIONE
MISTRETTA Maria Rita

Maria Rita Mistretta