



Istituto Autonomo Comprensivo

"Luigi Capuana"



Codice Fiscale: 81002070811 Codice Meccanografico: TPIC807004

Piazza Aldo Moro, snc - 91029 - Santa Ninfa (TP)

Tel. 092461095

PEO: tpic807004@istruzione.it

PEC: tpic807004@pec.istruzione.it

<https://icluigicapuana.edu.it>

**Ai sigg. genitori
dell'Istituto
Ai docenti coordinatori
Al sito web
Agli atti**

CIRCOLARE N. 29

Oggetto: Patto di corresponsabilità educativa

Si allega alla presente il Patto di corresponsabilità educativa, documento che esplicita i reciproci impegni che la scuola, la famiglia e gli studenti concordano di osservare e realizzare, ognuno per le parti di propria competenza.

Si invitano i sigg. genitori a leggere attentamente il documento e a firmare apposita sottoscrizione che troveranno nei seggi relativi alle classi di appartenenza dei loro figli durante le operazioni di voto per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nella giornata di venerdì 25/10/2024.

I coordinatori di classe avranno cura di accertarsi dell'avvenuta sottoscrizione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3.c.2 D.Lgs n. 39/93



Istituto Autonomo Comprensivo
Luigi Capuana



Piazza Aldo Moro, snc 91029 - Santa Ninfa (TP)
Codice Fiscale: 81002070811 Codice Meccanografico: TPIC807004
Tel. 092461095
PEO: tpic807004@istruzione.it PEC: tpic807004@pec.istruzione.it
SITO: www.scuolasantaninfa.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

A.S. 2024/2025

Il Patto educativo di corresponsabilità è il documento che enuclea i principi e i comportamenti che scuola, famiglia e alunni condividono e si impegnano a rispettare.

I DOCENTI SI IMPEGNANO A:

- essere puntuali all'ingresso e all'uscita dalla scuola;
- promuovere interesse per la conoscenza e la cultura;
- provvedere ad una programmazione puntuale e coordinata dell'attività didattica ed in particolare delle prove di valutazione scritte e orali;
- curare la chiarezza e la tempestività di ogni comunicazione riguardante l'attività didattica o formativa in classe;
- assumere condotte professionali coerenti con il ruolo;
- promuovere in ogni occasione il dialogo con il singolo studente e con il gruppo classe;
- adoperare ogni strumento atto al recupero delle insufficienze e delle lacune;
- utilizzare il momento della "pausa didattica" come occasione per la promozione di didattiche partecipative e cooperative, come possibilità per dedicarsi al recupero delle insufficienze e alla valorizzazione dei successi didattici;
- aggiornare con puntuale regolarità e precisione il registro personale on line;
- partecipare attivamente e con spirito di collaborazione a tutte le riunioni collegiali, nonché agli incontri con i tutor, con i docenti incaricati e con la dirigente;
- promuovere un clima di collegialità e collaborazione all'interno del corpo docente;
- curare con attenzione l'applicazione delle norme che regolamentano la disciplina ed il comportamento degli studenti, segnalando eventuali mancanze;
- garantire alle famiglie e agli studenti la possibilità di ottenere con regolarità i colloqui individuali;
- osservare nell'abbigliamento uno stile consono al loro ruolo;
- evitare un cumulo eccessivo delle prove di verifica a settimana;
- coordinare il lavoro con i colleghi per programmare non più di una verifica scritta al giorno;
- distribuire i carichi di lavoro in modo ben calibrato;

- proporre percorsi individuali di recupero;
- favorire la piena integrazione di nuovi alunni, attraverso adeguate strategie didattico – educative;
- sviluppare didattiche che non creino problemi emotivi soprattutto privilegiando la valenza positiva dell'errore;
- fornire una valutazione trasparente e tempestiva, in modo tale che l'alunno possa prendere coscienza della propria situazione in relazione all'impegno e all'efficacia del metodo di studio, individuare carenze e lacune, ricevere indicazioni per il proprio orientamento e sviluppare capacità di autovalutazione.

GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A:

- essere puntuali all'ingresso e all'uscita della scuola;
- seguire le indicazioni educative dei docenti e della famiglia;
- frequentare con regolarità tutte le lezioni e le attività didattiche;
- comportarsi in modo corretto e rispettoso - sostanziale e formale - nei confronti del dirigente, dei docenti, di tutto il personale e dei compagni;
- utilizzare un linguaggio corretto nel rispetto dei ruoli e dell'istituzione scolastica;
- rispettare le strutture della scuola senza arrecare danni all'edificio e alle attrezzature messe a disposizione, consapevoli del fatto che tali eventuali danni dovranno essere risarciti dai propri genitori o da chi ne fa le veci;
- dimostrare lealtà nei rapporti interpersonali, nelle verifiche, nella vita scolastica;
- dedicarsi in modo responsabile allo studio e all'esecuzione dei compiti richiesti al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati per il proprio curriculum;
- essere puntuali nelle consegne didattiche;
- avere con sé il materiale richiesto per le lezioni;
- seguire le lezioni con impegno, assicurandosi di aver compreso le consegne;
- indossare un abbigliamento adeguato, nel rispetto dell'istituzione scolastica;
- essere consapevoli del fatto che la frequenza scolastica è obbligatoria;
- informare la famiglia sui contenuti delle circolari pubblicate dal dirigente scolastico;
- non uscire dalla scuola, se non accompagnati dall'insegnante e/o previa autorizzazione scritta del genitore o di chi ne fa le veci;
- non riprodurre simboli e/o scritte che rimandino a ideologie che possano ledere la sensibilità civile altrui;
- vivere nell'osservanza dell'articolo 3 della Costituzione: *“Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali”*;
- favorire la piena integrazione di nuovi compagni.

I GENITORI DEGLI ALUNNI, O COLORO CHE NE SVOLGONO FUNZIONE TUTORIALE, IN RELAZIONE ALL'ORDINE DI SCUOLA FREQUENTATO DAI MINORI, SI IMPEGNANO A:

- controllare quotidianamente le comunicazioni della scuola, visionando le circolari, i documenti e la modulistica sul sito web dell'Istituto Comprensivo “L. Capuana” ;
- controllare quotidianamente il registro on-line al fine di verificare se ci sono comunicazioni da parte della scuola su adempimenti da espletare, sul rendimento scolastico o sul comportamento del proprio figlio;

- collaborare con i docenti al fine di sostenere la loro azione didattico-educativa;
- fare in modo che l'alunno sia puntuale all'ingresso e all'uscita dalla scuola;
- impegnarsi a realizzare una concreta continuità educativa scuola-famiglia per garantire un efficace adattamento ai vari ambienti e situazioni.
- definire regole che facilitino l'acquisizione, nel proprio figlio, del rispetto dei seguenti elementi: adulto, coetanei, ordine, tempi e modi di lavoro;
- educare il proprio figlio a rispettare le strutture della scuola e a non arrecare danni all'edificio e alle attrezzature messe a disposizione, spiegandogli che la scuola è un bene di tutti da preservare;
- risarcire eventuali danni arrecati dal figlio alle strutture scolastiche, qualora egli abbia disatteso le regole di educazione civica che la scuola impartisce;
- conoscere gli aspetti organizzativi della scuola;
- rivolgersi ai docenti per avere informazioni sul proprio figlio;
- partecipare ai colloqui informativi rispettando tempi e modalità stabiliti dagli insegnanti;
- durante i colloqui attenersi ad argomenti educativi e didattici relativi all'alunno, che può essere presente solo se richiesto dal docente;
- chiedere, in caso di necessità, dei colloqui aggiuntivi all'equipe pedagogica;
- accertarsi che le informazioni riportate dal figlio corrispondano al vero e in caso di problemi particolari discuterne con i docenti;
- giustificare le assenze, i ritardi e le imprevisioni;
- controllare che il proprio figlio abbia tutto il materiale necessario per lo studio a scuola;
- controllare lo svolgimento dei compiti, gestendo gli impegni extra-scolastici secondo sane abitudini;
- sostenere e motivare l'esecuzione dei compiti e segnalare al docente eventuali difficoltà;
- stimolare l'uso delle conoscenze e delle competenze scolastiche in contesti non scolastici;
- sostenere e valorizzare la motivazione allo studio e dare giusto peso alla valutazione;
- incoraggiare il figlio a non temere l'errore e ad affrontare le difficoltà;
- privilegiare l'acquisizione reale della conoscenza e del metodo di lavoro rispetto al voto;
- avere aspettative adeguate all'età del figlio e alle sue capacità;
- collaborare con i docenti nella gestione di eventuali percorsi di recupero da svolgere a casa;
- favorire la piena integrazione di nuovi compagni, attraverso strategie educative di supporto all'azione degli insegnanti;
- sostenere lo sviluppo della capacità di autovalutazione del proprio figlio;
- lavorare in sinergia con la scuola, mostrandosi collaborativi.

Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3.c.2 D.Lgs n.39/93

I genitori dell'Istituto